

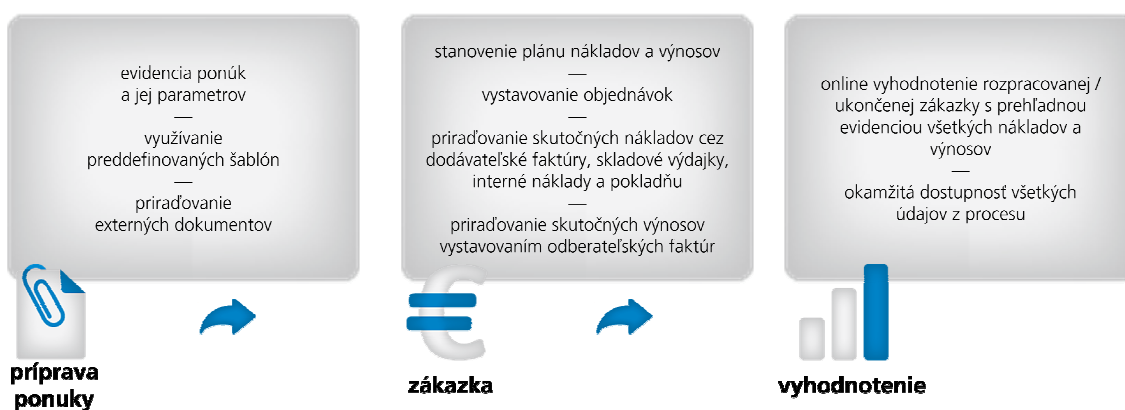


ProORDER

**informačný systém pre podporu činností
v stavebno-montážnych a stavebných spoločnostiach**

Základná charakteristika systému ProORDER

Systém **ProORDER** je kľúčovým nástrojom riadiacich pracovníkov obchodných oddelení v prípade ak má výroba spoločnosti zákazkový charakter. ProOrder je zameraný na proces **evidencie zákaziek** vrátane kompletného **ponukového procesu** (evidencia, tvorba a vyhodnocovanie ponúk), členenie zákaziek, sledovanie okamžitého stavu rozpracovaných zákaziek vo vecnom a finančnom vyjadrení. Je vhodný najmä pre firmy orientované na priamy výkon prác či už je to formou subdodávok čiastkových riešení, subdodávok prác (napr. montáží) a realizáciu vlastných riešení.



Základné firemné procesy systému ProORDER

Systém zabezpečuje komunikáciu s dodávateľmi materiálu ako aj subdodávok formou **dodávateľských objednávok**.

Komunikácia s dodávateľmi subdodávok a materiálu evidovaním dodávateľských objednávok, evidencie dodávateľských faktúr, skladových pohybov a platieb v hotovosti cez pokladňu umožňuje sledovanie **plánovaných ako aj reálnych nákladov** na subdodávky. Rovnako systém zabezpečuje sledovanie **plánovaných a reálnych výnosov** formou evidencie odberateľských faktúr. Všetky doklady je možné exportovať do ekonomického systému. V každom okamihu systém ponúka stav **plánovaného ako aj reálneho zisku** na každej zákazke alebo jej časti (tzv. podzákazke). Zabezpečené je sledovanie odovzdávania jednotlivých častí dodávok odberateľovi a evidencia spojenej finančnej dokumentácie.

Systém umožňuje do veľkej miery modifikovať firemné procesy tak, že ich zmena neovplyvní fungovanie systému ProORDER. Ťažisko firemných procesov je teda na organizačných smerniciach.

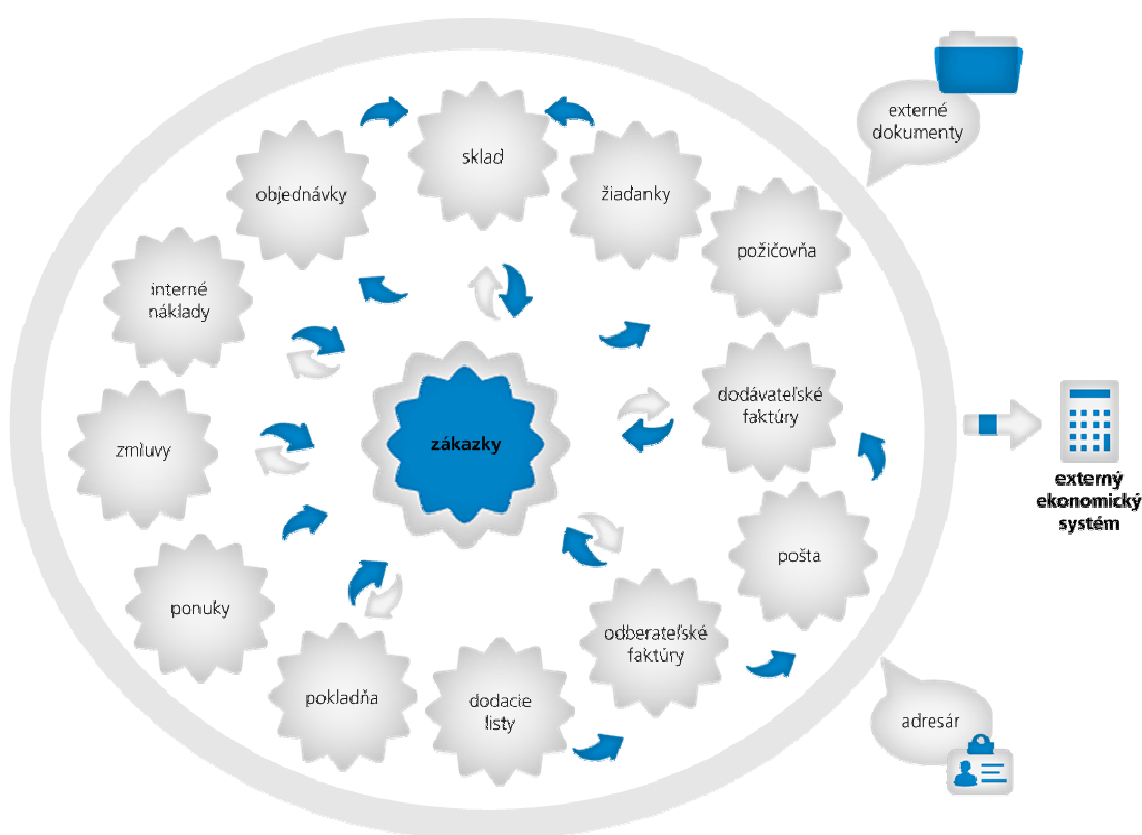
Evidencie a ich vzájomné väzby

Uvedené procesy sú realizované prostredníctvom jednotlivých evidencií, ktoré sú medzi sebou prepojené a navzájom spolu komunikujú.

IS ProORDER zabezpečuje automatickú komunikáciu medzi jednotlivými modulmi:

- o ponuky
- o zákazky
- o objednávky
- o žiadanky
- o dodacie listy
- o zmluvy
- o dodávateľské faktúry
- o odberateľské faktúry
- o pokladňa
- o sklad
- o požičovňa
- o externé dokumenty
- o pošta (došlá, odoslaná, interná)

Vybrané dáta sú automaticky exportované do **externého ekonomického systému**.



Interakcia modulov systému ProORDER

Popis funkcií a modularita systému ProORDER

Správa systému

Systém ProORDER je autonómny a nezávislý od iných systémov (s výnimkou možných exportov dát do iných systémov) a preto obsahuje kompletnú správu systému.

V systéme je možné:

- o archivovať a obnovovať dáta z archívov,
- o spravovať užívateľské kontá, ich prístupové práva k jednotlivým častiam systému ,
- o priradovať a spravovať stanice v sieťovom prostredí systému.

Definície

Systém ProORDER je určený širokému spektru firiem orientovaných na priamy výkon prác či už je to formou subdodávok čiastkových riešení, subdodávok prác (napr. montáží) a realizáciu vlastných riešení, a preto je užívateľsky prispôsobiteľný konkrétnym požiadavkám užívateľov systému. V systéme sa definujú nasledovné parametre:

- o **personál**,
 - definícia osôb** (prepojenie na moduly s evidenciou osôb, ktoré sa na jednotlivých procesoch zúčastňujú),
 - definícia funkcií**
- o **nastavenia základných parametrov pre prácu so systémom** (štandardné texty dokumentov objednávka, odberateľské faktúry, režijné náklady, spôsoby tlače faktúry, zodpovedné osoby a podobne),
- o **dokumenty** (kompletná správa číslovaní dokladov systému – prefix, poradové číslo v rade sufix, dĺžka čísla, rozsah obdobia),
- o **externé dokumenty** (užívateľská definícia typov a šablón externých dokumentov),
- o **vlastnosti** (užívateľská definícia ľubovoľného počtu vlastností – číselníkov s možnosťou priradenia k jednotlivým dokumentom pre vyhľadávanie a výbery dokumentov podľa súboru vlastností),
- o **definícia údajov o firme** (základné údaje o firme, pečiatka, logo a certifikáty, ktoré sa budú tlačiť v dokladoch) a sadzieb DPH.

Ponuky

V tomto module sa zhromažďujú všetky vytvorené ponuky spolu s externými dokumentmi a potrebnými údajmi (cena, názov odberateľa, popis ponuky a pod.), ktoré sú kedykoľvek dostupné v závislosti od prístupových práv. Systém automaticky generuje číslo ponuky podľa užívateľom definovaných pravidiel v číselných radoch.

Zákazky

Do modulu Zákazky prechádzajú všetky úspešné ponuky z modulu Ponuky spolu s externými dokumentmi a ostatnými údajmi. Tento modul prehľadne zhromažďuje nákladovú a výnosovú stránku jednotlivých zákaziek a podzákaziek ako aj všetkých dokumentov viažucich sa k zákazke, resp. v prvom kole k ponuke. Zákazka obsahuje jednu alebo ľubovoľný počet samostatných častí zákazky. Modul poskytuje okamžitý prehľad o stave rozpracovanej ako aj ukončenej zákazky.

Zákazka : Z0001_10_3 - Automatizácia čerpacej stanice vratnej vody

Číslo	Evidenčné číslo	Dátum	Názov	Celkom s DPH
Z0001_10_3	1-10	19.09.2010	Automatizácia čerpacej stanice vratnej vody	452 069,10 €

Stav: Rozpracovaná Od - do: 19.09.2010 - 26.09.2010 Objednávateľ: 36052248 Zvolenská teplárenská a.s.

☒ Celá zákazka ☐ Podzákazka

Náklady		z toho dodávka		Výnosy		Zisk plán	
Základ	269 491,00 €		227 500,00 €	Základ	379 890,00 €		21,50 %
Mimo	43 160,00 €	materiál	41 991,00 €	Mimo	0,00 €		67 239,00 €
Celkom	312 651,00 €	montáž	43 160,00 €	Celkom	379 890,00 €	z toho montáž	0,00 €
							Zisk skutoč. 15,00 %
							49 552,40 €

Časti zákazky Vyhľadanie EČ

Číslo	Ponuka	Ev. číslo	Dátum	Názov	Plánovaná suma
001	P0001_10_3	1-10	19.09.2010	Automatizácia čerpacej stanice vratnej vody	452 069,10 €

Externé dokumenty Všetky Zák. Podzák. Pon. Typ Všetky Adresa Všetky

Číslo	Kód	Dátum	Názov	Ext.
P0001_10_3_C0001	CC	19.09.2010	ZT-AUTOMATIZÁCIA ČSVV- TAO ČASŤ	DOC
P0001_10_3_F0T001	FOT	19.09.2010	03072009(001)	JPG
P0001_10_3_F0T002	FOT	19.09.2010	03072009(003)	JPG
P0001_10_3_IRO001	IRO	19.09.2010	AUTOMATIZÁCIA ČSVV-STROJ.ČASŤ- INTERNÝ ROZP.	XLS
P0001_10_3_PSD001	PSD	19.09.2010	C_09_0175_000_R01_SK_SLOVING_AUTOMATIZÁCIA ČSVV	DOC
Z0001_10_3_ZDB001	ZDB	19.09.2010	ZOD Č. 2-2009-AUTOMATIZÁCIA ČSVV-NÁVRH	DOC
Z0001_10_3_ZSD001	ZSD	19.09.2010	ZOD Č.S-019-2009 -KV	DOC

Zviazané dokumenty Všetky Zák. Podzák. (Náklady Výnosy Ponuky)

Číslo	Dátum	Názov	Suma
D000000110	19.09.2010	Siemens, spol. s r. o. - PRS, SRTP	154 343,00 €
D000000210	19.09.2010	Miriám Krňásová - MK STAV - stavebné práce	118 405,00 €
D000000310	19.09.2010	Chovanec Michal	2 189,60 €
D000000410	19.09.2010	Jozef Petrov	3 230,85 €

Applikácia — detail zákazky

Časť : Z0001_10_3.001 - Automatizácia čerpacej stanice vratnej vody

Stav podzákazky: Rozpracovaná Číslo ZoD/00: 1/2010 Automatizácia čerpacej stanice vratnej vody Rýchla/hod. 6,50 €

Náklady - Objednávky

Dátum	Názov	Plán
19.09.2010	UNIMONT - Čajkov spol. s r. o. - Montážne kapacity	35,00 €
19.09.2010	Nižník Juraj	€
19.09.2010	Jozef Petrov	€
19.09.2010	Miriám Krňásová - MK STAV - stavebné práce	97 500,00 €
19.09.2010	S ARMAT-Ing. L. Tanczos - Dodávka čerpadiel	18 460,00 €
19.09.2010	Plánovaný objem hodín pre montáž	43 125,00 €
19.09.2010	Metallin, a.s. dodávka hutného materiálu	23 531,00 €
19.09.2010	Siemens, spol. s r. o. - PRS, SRTP	130 000,00 €
19.09.2010	Chovanec Michal	€
11.11.2010	Ferona Slovakia a.s. - hutný materiál	0,00 €
11.11.2010	Turlik Martin	€
10.12.2010		0,00 €
10.12.2010	Koscelanský Jozef	€

Typ nákladu Montáž ☒ Objednat B12/0275/4/47

DFa: D000000710 ☐ Koncept

Dodávateľ: UNIMONT - Čajkov spol. s r. o. - Montážne kapacity

☐ DPH hod. €/hod. EUR 1,000

	Plán	Skut.
19.09.2010	2,00	11,00
19.09.2010	1 800,00	11,00 €
		31 500,00 €

Spolu v € ☒ Plán ☐ Skutočnosť ☐ Plán - Skutočnosť

☒ Všetky ☐ Nevýfaktúrované ☐ Vyfaktúrované

Náklady		z toho subdodávka	
Základ	269 491,00		227 500,00
Mimo	43 160,00	materiál	41 991,00
Celkom	312 651,00	montáž	43 160,00

Výnosy

Dátum	Názov	Plán
19.09.2010	Faktúracia Naviac prác	23 890,00
19.09.2010	Celková faktúracia	356 000,00

Faktúracia Naviac prác OFa: D000000310 ☒

Odberateľ: 36052248 Zvolenská teplárenská a.s.

	Plán	Skut.
19.09.2010	23 890,00	0,00
19.09.2010	23 890,00	19 000,00

Spolu v € ☒ Plán ☐ Skutočnosť ☐ Skutočnosť - Plán

☒ Všetky ☐ Nevýfaktúrované ☐ Vyfaktúrované

Výnosy		z toho montáž	
Základ	379 890,00		0,00
Mimo	0,00	Celkom	379 890,00

Applikácia — detail časti zákazky

Objednávky

V module Objednávky sa vytvárajú a evidujú objednávky. Systém generuje jednotlivé objednávky, ktoré sú následne zaslané dodávateľom poprípade sa používajú ako interné objednávky v rámci firmy .

Objednávky sa viažu (nie je to však podmienkou) k plánovaným nákladom jednotlivých zákaziek (jej časti). Prostredníctvom tejto väzby sa môže vykonávať aj dôsledná kontrola správnosti dodávateľských faktúr k zaslanej objednávke.

K objednávkam sa povinne evidujú všetky osoby, ktoré sa na procese objednávaní zúčastňujú (vyhotovil, vybavuje, kontaktná osoba).

Žiadanky

Evidencia Žiadanky umožňuje efektívne riadiť dodávky materiálu a služieb na jednotlivé zákazky. Pomocou žiadaniek sa plánuje spotreba materiálu a služieb tak, aby práce na zákazke nemali prestoje, optimalizuje sa nákup materiálu a služieb, ktoré sa tak dajú nakupovať spoločne pre všetky zákazky agregovane a teda aj efektívnejšie.

K žiadanke je potrebné definovať žiadateľa, zákazku úsek a jednotlivé materiálové položky a služby a potrebný termín dodania na miesto určenia.

Dodacie listy

V časti Dodacie listy sa vytvárajú a evidujú všetky dodacie listy viazané k jednotlivým častiam zákaziek a odberateľským faktúram k nim prislúchajúcim. K dodacím listom sa povinne evidujú všetky osoby, ktoré sa na procese dodávky zúčastňujú (vyhotovil, vybavuje, vydal).

Požičovňa

Modul Požičovňa zabezpečuje v spolupráci s modulom Sklad evidenciu stavu požičaných skladových položiek vybraných skladov. Systém zabezpečí kompletnú evidenciu pôžičiek vrátane histórie zapožičiavania podľa osôb, ktoré si náradie (skladové položky) požičali. Súčasťou systému je aj set vyhľadávacích atribútov pôžičiek, triediace kritériá a tlače zoznamov osôb, stavu skladových položiek, pôžičkových dokladov, tlače pôžičkových listov a kariet osôb.

Pokladňa

Modul Pokladňa umožňuje viesť pokladničný denník a v jeho rámci vytvárať, evidovať, aktualizovať tlačiť pokladničné doklady:

- príjem,

- o daňový príjem,
- o výdaj,
- o a daňový výdaj.

Je možné vytvoriť ľubovoľný počet pokladní a viesť každú pokladňu v našej alebo v ľubovoľnej cudzej mene. Pokladňa umožňuje priamo zadávať reálne náklady realizované v hotovosti v prepojení na sledovanie stavu nákladov spojených s ponukovým procesom a stavom realizovanej zákazky.

Dodávateľské faktúry

V module Dodávateľské faktúry sa nachádzajú všetky nákladové položky zákazky, ktoré sa po kontrole s objednávkou automaticky presúvajú ako skutočné náklady do modulu zákazka. Údaje dodávateľských faktúr sú prehľadne usporiadané a je z nich možné vytvárať rôzne užitočné štatistiky (objem nákupov podľa jednotlivých dodávateľov, objem odpracovaných hodín montážnych pracovníkov podľa jednotlivých zákaziek ako aj sumárne, ich priemerné nákladové sadzby s pod.). Dodávateľské faktúry je možné nákladovo deliť medzi viaceré zákazky. Faktúry je možné párovať s príjemkami do skladu a tak viesť aktuálny stav skladových (nákupných) cien pre oceňovanie "Pevné ceny" a vyčíslovať oceňovacie rozdiely. V takom prípade sa náklady neviažu priamo k zákazke, ale prostredníctvom výdajky zo skladu.

Interné náklady

V module Interné náklady je možné sledovať náklady v rámci firmy, ktoré nie sú vyjadriteľné externými dokladmi a nie je ich možné vyjadrovať ako výdaje zo skladu. Takýmito nákladmi sú napríklad vnútropodnikové faktúry, mzdy zamestnancov, časti réžie, ktoré nie sú zahrnuté v réžijných koeficientoch a podobne.

Odberateľské faktúry

V module Odberateľské faktúry dochádza ku generovaniu výnosových faktúr v zmysle plánu výnosov vytvoreného v module zákazka. Systém automaticky generuje hodnoty z odberateľskej faktúry do modulu zákazka ako skutočné náklady. Odberateľské faktúry je možné výnosovo deliť medzi viaceré zákazky. Údaje tohto modulu sú prehľadne usporiadané a systém ich podľa požiadaviek sumarizuje (celkové výnosy podľa obdobia, odberateľov jednotlivých zákaziek, resp. celkovo a pod.).

Sklad

V module Sklad je možné definovať ľubovoľný počet skladov. Sklady slúžia na evidenciu skladových zásob ako aj na skladové zásoby určené pre modul Požičovňa. Sklady je možné viesť v oceňovaní kľzavý priemer, FIFO alebo v pevných cenách, kde sa oceňovacie rozdiely počítajú z reálnych dodávateľských faktúr. Na každom sklade je možné viesť aj náklady spojené s dopra-

vou, ktoré sa automaticky rozpúšťajú pri výdajoch tovaru. Na sklade je možné vykonávať príjem tovaru, výdaj tovaru a presun medzi jednotlivými skladmi. Vybrané výdaje zo skladu slúžia ako zdroj skutočných nákladov do modulu zákazka pre jednotlivé časti zákazky.

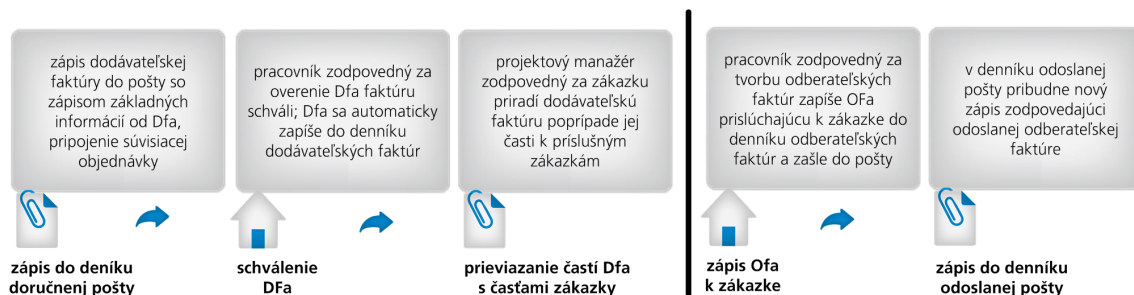
V sklade je možné definovať okrem preddefinovaných pohybov aj ďalšie užívateľské typy pohybov a tak sledovať pohyby v definovanom rozdelení.

Zmluvy

Časť aplikácie ProORDER "Zmluvy" zabezpečuje komplexnú evidenciu zmluvných vzťahov vrátane externých dokumentov spojených s týmito vzťahmi s dodávateľmi a odberateľmi previazané s jednotlivými zákazkami a ich časťami.

Pošta

Pošta slúži na evidenciu doručenej, odoslanej a internej pošty. V prepojení s evidenciou objednávok, dodávateľských faktúr, odberateľských faktúr a externých dokumentov, zabezpečuje komplexnú automatickú resp. poloautomatickú evidenciu týchto dokumentov a ich vzájomných väzieb. Tieto evidencie sa vytvárajú v rámci štandardných firemných procesov pri zápise doručenej a odoslanej pošty, tvorbe dodávateľských a odberateľských faktúr ako aj pri internej komunikácii prostredníctvom internej pošty. Jednotlivé poštové záznamy je možné spájať do samostatných vzäzkov a vytvárať tak spisy.



Externé dokumenty

K jednotlivým častiam (modulom) systému a ich natívnym dokumentom je možné priradiť externé dokumenty iných aplikácií. K jednotlivým natívnym dokumentom systému (ponuka, zákazka, časť zákazky, objednávka atď.) je tak možné priradiť rôzne súbory (externé dokumenty) typu napríklad sprievodné listy, certifikáty, korešpondencia, zápisy z porád, zmluvy, preberacie protokoly, fotodokumentácia a mnohé ďalšie podľa toho, aké typy dokumentov užívateľ systému zadefinuje.

Adresár

Adresár je centrálna databáza adries, ktoré sa používajú v systéme. Adresár je koncipovaný ako evidencia právnických a fyzických osôb (subjektov) a k nim prislúchajúcich adries a kontaktov

(dodávateľia, odberatelia a pod.) včítane adries, bánk a identifikačných čísiel. Vyhľadávanie a priradovanie jednotlivých údajov z adresára je následne veľmi jednoduché a rýchle.

Databáza je prepojená so všetkými modulmi v systéme Ponuky, Zákazky, Objednávky, Dodacie listy, Pokladňa, Dodávateľské faktúry, Odberateľské faktúry, Sklad a Externé dokumenty. Nové adresy sa môžu zadávať priamo aj v týchto moduloch.

Kompatibilita, správa externých súborov, prístupové práva

Správa a spracovanie externých súborov je plne riadená užívateľmi. Je možné vytvárať rôzne typy dokumentov a priradovať k nim sady šablón, priradovať k natívnym dokumentom modifikované existujúce súbory zo systému ako aj priradovať dokumenty mimo systému a včleňovať ich do databázy.

Systém je konštruovaný tak, že spolupracuje s kancelárskym balíkom **MS Office** a inými **kancelárskymi balíkmi**, ako aj inými aplikáciami inštalovaných na PC napr. **Adobe Reader** (PDF), **textové súbory** (TXT), **editor obrázkov** (BMP, JPG, PNG ...) a mnohé ďalšie schopné spolupracovať s objektmi typu OLE. Pre externé dokumenty je zabezpečené verzionovanie (so spätným pohľadom na predošlé verzie) a dôsledný audit (kto, kedy a ktorý dokument zmenil – vytvoril novú verziu). Dokumenty pritom nie sú čitateľné mimo systému a sú zabezpečené 128 bitovým šifrovaním pred nepovolnými osobami. Zo systému sú však tieto dokumenty v zmysle prístupových práv prístupné v nezašifrovanej podobe. Osoby s príslušnými oprávneniami definovateľnými v systéme však môžu tieto dokumenty dešifrovať a vytvoriť z nich dokumenty nešifrované a umiestniť ich mimo systém.

Užívatelia systémov ako aj ich prístupové práva k jednotlivým častiam systému môžu byť ľubovoľne definované. Prístupové práva sú priradované v riešeníach k modulom a ich častiam ako aj k typom externých súborov.

Hlavné výhody implementácie systému ProORDER

- o jednoduché a rýchle získavanie údajov zákazky pre lepší prehľad a rozhodovanie manažérov
- o odstránenie viacnásobného zadávania údajov
- o možnosť prepojenia systému na jestvujúci ekonomický software
- o dostupnosť dokumentov a údajov pre všetkých užívateľov v rozmedzí prístupových práv (zjednodušenie výmeny súborov a údajov medzi jednotlivými oddeleniami firmy)
- o sústredenie všetkých dokumentov a údajov obchodného prípadu na jednom mieste a v rovnakom čase a ich ochrana pred zneužitím
- o získavanie nastupovaných údajov formou filtrácie, triedenia pre ďalšie účely
- o minimálne sprievodné finančné náklady
- o jednoduchý princíp a stručný obsah
- o možnosť jednoduchej archivácie
- o príjemné vizuálne riešenie

Požiadavky pre implementáciu systému ProORDER

- o funkčná firemná sieť,
- o operačný systém Windows XP a vyšší,
- o pracovné stanice s minimálne 4GB operačnej pamäte,
- o sieť peer to peer alebo súborový server
- o podklady od existujúceho ekonomického software v prípade záujmu prepojenia údajov.



Predpokladom správneho rozhodnutia je disponibilita presných a aktuálnych informácií

Firma IS4H s.r.o. vznikla v roku 2003 ako vyústenie aktivít skupiny autorov informačných systémov na realizáciu moderných produkčných a manažérskych informačných systémov. Dlhoročné skúsenosti s tvorbou rozsiahlych informačných systémov, so znalosťami potrieb majiteľov a riadiacich pracovníkov obchodných, výrobných a inštitucionálnych spoločností a zdanlivo antagonistických potrieb koncových užívateľov systémov boli pretavené do koncepcie informačných systémov, v ktorých sú tieto potreby zosúladené pri súčasnom zachovaní pragmatických prístupov k riešenej problematike. Skúsenosti autorov s návrhom, implementáciou, zavádzaním a údržbou systémov u zákazníkov zaručujú schopnosť spoločnosti IS4H s.r.o. zákazníkom produkty nielen implementovať podľa ich potrieb, ale aj naďalej systém udržiavať, či už po legislatívnej stránke, po stránke implementácie novej funkčnosti systému, ktorá vyplynie z požiadaviek zákazníkov, ale aj zo stránky dlhodobej perspektívy vývoja systému podľa najnovších teoretických poznatkov z teórie systémov a riadenia spoločností.

IS4H s.r.o.

Hrobákova 9
851 02 Bratislava
Slovenská republika
www.is4h.sk

ProDEAL a služby

telefón: +421 908 751 549
e-mail: fbuci@is4h.sk

ProORDER

telefón: +421 948 120 119
e-mail: rajcany@is4h.sk